

Рассмотрено:
на заседании совета родителей

«20» 03.2020г.

Принято:
на педагогическом совете
Протокол №3
от « 23» 03.2020г.



Утверждено:
Директор МБОУ НОШ №14
с.Глинка
Приказ №96 от «25»03.2020г.
И.А. Жернякова

Положение

о приёме в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальную общеобразовательную школу №14 с.Глинка

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Конституции РФ (п.п. 1, 2 ст. 43), ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (№ 273-ФЗ, 22.12.2012г, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ НОШ № 14 с.Глинка (далее - начальная школа № 14), методических рекомендаций Министерства образования РФ по организации приема в первый класс.

II. Условия приема учащихся в первый класс

2.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 14 с.Глинка обеспечивает прием в первый класс всех подлежащих обучению граждан, проживающих в селе и имеющих право на получение начального общего образования.

Представители школы обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ НОШ № 14, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в данном общеобразовательном учреждении.

2.2. В соответствии с частью 4 статьи 17 Федерального Закона №237 «Об образовании в Российской Федерации» допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (очная, очно-заочная, заочная, в форме семейного образования и самообразования).

2.3. Прием в МБОУ НОШ № 14 детей обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня на основании заявления родителей (законных представителей) при

предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя(законного представителя)), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

III.Порядок приема учащихся в первый класс

3.1.Запись учащихся в первый класс осуществляется ежегодно с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня .

Для приема в МБОУ НОШ № 14 родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Для детей , не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.2.Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.4..Документы, предоставленные родителями - (законными представителями) регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.

3.5. После регистрации заявления о приеме в первый класс заявителю выдается перечень полученных документов, контактные телефоны начальной школы № 14, телефон Учредителя для получения информации.

3.6.Зачисление в ОО оформляется приказом директора ОО в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.7. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора и печатью ОО.

Приказ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОО в день их издания. На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.8. Дети с ограниченными

Возможностями здоровья принимаются на обучение по АООП только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (путем заполнения соответствующего заявления)

IV. Условия и порядок приема учащихся во 2 - 4 классы

4.1. Во 2-4 классы принимаются учащиеся по заявлению родителей (законных представителей), при наличии мест, при наличии личного дела, табеля успеваемости (в течение учебного года).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МБОУ НОШ №14 в связи с переводом из иной образовательной организации не допускается.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Жернякова Ирина Алексеевна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022