

Согласовано:
Педагогическим советом
Протокол № 5
от « 01 » 04 2020г



Утверждено:
директором МБОУ НОШ
№14 с.Глинка
И А Жернякова
Приказ №7 от 27.03.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке реализации программ с
применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении начальной
общеобразовательной школе № 14 с.Глинка.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы №14 с.Глинка (далее по тексту – МБОУ НОШ №14 с.Глинка) и регламентирует порядок организации образовательного процесса посредством электронного обучения и использования дистанционных технологий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 N 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", –Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом школы.

1.3. Настоящее положение устанавливает правила применения МБОУ НОШ №14 с.Глинка электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы).

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.4.1. **Электронное обучение** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4.2. **Система дистанционного обучения (СДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления всеми учебными мероприятиями в Школе.

СДО должна обеспечивать:

- ✓ централизованное автоматизированное правление обучением;
- ✓ быстрое и эффективное размещение и предоставление учебного контента обучающимся;
- ✓ поддержку современных стандартов в сфере ДОТ;
- ✓ персонализацию учебного контента и возможность его многократного использования;
- ✓ широкий диапазон средств организации взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса.

1.4.3. **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4.4. **Электронный обучающий курс (ЭОК)** – основная форма реализации ДОТ, размещенная на в СДО Школы. Может включать в себя как ресурсы для самостоятельного изучения (учебные материалы) так и интерактивные элементы (тесты, задания, глоссарии, анкеты, форумы, чаты, учебные базы данных и прочее).

1.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- Школа самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- допускается отсутствие аудиторных занятий;

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся;

1.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа ведёт учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

2. Цели и задачи электронного обучения и использования ДОТ в образовательном процессе

2.1. Основной целью электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий является успешное освоение образовательной программы обучающимися Школы вне зависимости от возможности их физического присутствия в Школе.

2.2. Основными задачами при реализации электронного обучения являются:

2.2.1. Создание СДО, удовлетворяющей потребности всех участников образовательного процесса;

2.2.2. Предоставление обучающимся, административным и педагогическим работникам Школы доступа к системе;

2.2.3. Развитие кадрового потенциала педагогических работников.

2.3. Для реализации поставленных задач, СДО предоставляет следующие возможности:

- доступ к ЭОК в любое удобное для обучающихся время из любого места, где есть доступ к сети Интернет;

- разнообразие и наглядность учебных материалов, заданий, тестов, иных обучающих ресурсов и элементов;
- возможность для общения с педагогическими работниками в школьной информационной среде;
- возможность выбрать удобный режим освоения материала, индивидуальную образовательную траекторию;
- автоматизированная система тестирования, рейтинговая система оценивания, позволяющая педагогическим работникам осуществлять контроль за освоением образовательной программы обучающимися, проводить их аттестацию.
- контроль за качеством освоения образовательной программы в режиме реального времени.

3. Порядок организации дистанционного обучения

3.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана по уровню образования.

3.2. Общеобразовательное учреждение:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в т.ч. детей-инвалидов, детей ОВЗ;
- назначает учителя для формирования индивидуального образовательного маршрута учащегося, создание индивидуального учебного плана (Приложение №1);
- выявляет потребности учащихся 1-4 классов в дистанционном обучении,
- формирует списки обучающихся;
- выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей учащихся школы;
- принимает педагогическим советом решение об использовании ДДОТ для удовлетворения образовательных потребностей учащихся;
- знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- составляет расписания занятий;
- консультирует педагогов;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения, создание скриншотов заданий и их выполнения;

4. Полномочия и обязанности участников образовательного процесса в рамках применения дистанционных образовательных технологий

4.1. Школа:

- 4.1.1. выявляет потребности обучающихся в электронном обучении; 4.1.2. принимает педагогическим советом решение об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- 4.1.3. составляет учебное расписание с учетом часов дистанционного обучения, назначает время консультаций;

4.2. Педагогические работники:

4.2.1. На основании выявленных потребностей в электронном обучении, формируют базу учебных материалов по предмету и размещают ее в СДО.

4.2.2. Формируют систему контроля за освоением обучающимися образовательной программы в виде ЭОК.

4.2.3. Осуществляют контроль за актуальность размещенной с СДО информацией.

4.2.4. Проходят обучение по программам разработки электронных обучающих курсов.

4.3. Ответственными за экспертизу ЭОК на предмет соответствия требованиям ФГОС, календарно-тематическому планированию, количественным объемам ресурсов и элементов является руководитель.

4.4. Ответственное лицо за соответствие ЭОК техническим требованиям разработки назначается приказом по школе

4.5. Обучающиеся при освоении образовательной программы с использованием ДОТ обязаны:

4.5.1. Своевременно и в полном объеме выполнять установленный учебный план;

4.5.2. При наличии академической задолженности устранять ее в течение двух недель с момента ее возникновения.

5. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования

5.1. Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

5.2. использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно- воспитательного персонала, необходимого оборудования позволяющего реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

5.3. вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в бумажной и электронной форме.

6. Заключительные положения

6.1. Внедрение, последующая поддержка пользователей, администрирование и обслуживание СДО регулируются локальными нормативными актами школы.

6.2. Директор, администратор сайта имеют доступ ко всем ЭОК в СДО школы, контролируют процессы создания и модернизации ЭОК, а также использования ДОТ в Школе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Жернякова Ирина Алексеевна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022